

# ZUKUNFT GESTALTEN. GEMEINSAM MIT UNS!

Die Österreichische Ärzte- und Apothekerbank AG gehört zu den erfolgreichsten Banken im Gesundheitswesen. Als kompetenter Partner begleiten wir Heilberufler sowie deren Standesinstitutionen seit mehr als 100 Jahren in jeder Lebensphase. Beraten und betreuen Sie gemeinsam mit uns den Zukunftsmarkt Gesundheit und schaffen Sie einen Mehrwert.

## Mitarbeiter:in für die Gremienbetreuung

Teilzeit (ca. 20 – 30 Wochenstunden)

### DARAUF KÖNNEN SIE SICH FREUEN:

Ihre Verantwortung liegt in der professionellen, umfassenden sowie nachhaltigen Gremienbetreuung

- Vor- und Nachbearbeitung sowie Protokollierung von sämtlichen Sitzungen
- Effektives Bindeglied zwischen Geschäftsführung, Management und Stakeholdern
- Verteilung/Abstimmung relevanter Informationen und erforderlicher Maßnahmen an die beteiligten Parteien
- Koordination und Erstellung von Präsentationen
- Aufbereitung, Koordination und eigenverantwortliche Bearbeitung div. administrativer Aufgabenstellungen
- Zusammenarbeit mit dem Meldewesen und Schnittstelle zum Rechnungswesen der Organisation
- Ansprechpartner:in nach innen und außen (Verbundbanken, Behörden, Aufsicht etc.)

### BEGEISTERN SIE UNS:

- Sie haben eine abgeschlossene wirtschaftliche Ausbildung (HAK, Banklehre, Jus- oder Wirtschaftsstudium, etc.) sowie mehrjährige Berufserfahrung in der Gremienbetreuung
- Gutes Verständnis des Bankwesens bzw. einschlägige Bankenerfahrung von Vorteil
- Fähigkeit, komplexe und technisch anspruchsvolle Sachverhalte zu verstehen und gezielt zusammenzufassen

Was uns überzeugt:

- souveränes Auftreten und Kommunikationsstärke
- Strukturierte, verlässliche sowie selbständige Arbeitsweise
- Hohe Einsatzbereitschaft und Genauigkeit
- Hohes Maß an Loyalität und Diskretion

### WEIL SIE ES UNS WERT SIND! DAS KÖNNEN SIE ERWARTEN:

- Ein attraktives Gehalt und zahlreiche Zusatzleistungen bilden ein reizvolles Gesamtpaket. Wir bieten u.a. betriebliche Altersvorsorge, Jubiläumspremien, Kinderzuschuss, Mitarbeiter:innenkonditionen, Zuschuss zum Mittagessen, etc.
- Wir fördern aktiv und zielgerichtet ihre fachliche und persönliche Entwicklung
- Wir bieten ihnen unterschiedliche Modelle der Arbeitsgestaltung zur Mitgestaltung von Beruf und Privatleben (Gleitzeit, mobiles Arbeiten)
- Wir unterstützen unsere Mitarbeiter:innen durch vielfältige Gesundheitsangebote (Betriebsarzt, Obst, etc.)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter: [bewerbung@apobank.at](mailto:bewerbung@apobank.at)

Für diese Position bieten wir ein jährliches Bruttomindestgehalt von 40.000€ (Vollzeitbasis) basierend auf dem oben angeführten Anforderungsprofil an - entsprechende Berufserfahrung und Qualifikation werden zusätzlich berücksichtigt.

Österreichische Ärzte- und Apothekerbank AG, Personal  
Spitalgasse 31, 1090 Wien  
[www.apobank.at](http://www.apobank.at)

**Eine gesunde Verbindung.**